



**Отдел культуры, туризма и народно-художественных
промыслов администрации
Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области**

ПРИКАЗ

по производственным вопросам

05.12.2025 г.

№ 36-од

Об утверждении Положения о комиссии по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов и Состава комиссии по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов в отделе культуры, туризма и народно-художественных промыслов администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Нижегородской области от 07 марта 2008 г. № 20-3 «О противодействии коррупции в Нижегородской области» и кадровыми изменениями

приказываю:

1. Утвердить Положение о комиссии по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов в отделе культуры, туризма и народно-художественных промыслов администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области (далее – Положение) согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить Состав комиссии по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов в отделе культуры, туризма и народно-художественных промыслов администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области (далее – Состав комиссии) согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Ознакомить всех работников отдела культуры, туризма и народно-художественных промыслов администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области с настоящим приказом.

4. Обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте отдела культуры, туризма и народно-художественных промыслов администрации Тоншаевского округа в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции».

5. Признать утратившим силу приказ Отдел культуры, туризма и народно-художественных промыслов администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области от 15 марта 2021 № 20/1-од «Об утверждении Положения о комиссии по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов и Состава комиссии по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов в отделе культуры, туризма и народно-художественных промыслов администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий отдела культуры

Ю.С.Петухова



**Положение
о комиссии по предотвращению и (или) урегулированию конфликта
интересов в отделе культуры, туризма и народно-художественных
промыслов администрации Тоншаевского муниципального округа
Нижегородской области**

I. Общие положения

1.1. Комиссия по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов в отделе культуры, туризма и народно-художественных промыслов администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области (далее - комиссия) создана в целях рассмотрения вопросов, связанных с предотвращением и (или) урегулированием ситуаций, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) работников отдела культуры, туризма и народно-художественных промыслов администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области (далее – отдел культуры) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных обязанностей.

1.2. Численность и персональный состав комиссии утверждается и изменяется приказом заведующего отдела культуры.

1.3. Комиссия действует на постоянной основе.

II. Задачи комиссии

Основными задачами комиссии являются:

- 2.1. Содействие в урегулировании конфликта интересов;
- 2.2. Обеспечение соблюдения работниками отдела культуры ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов;
- 2.3. Осуществление мер предупреждению коррупции.

III. Порядок работы комиссии

3.1. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

- полученная от правоохранительных, судебных и иных государственных органов, организаций, должностных лиц или граждан, лица ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в отделе культуры информации о наличии у работника отдела культуры личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- полученные от правоохранительных органов, органов государственной (муниципальной) власти материалы проверки, свидетельствующие о предоставлении недостоверных или неполных сведений, предусмотренных ч. 1 ст. 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» лицом, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения или лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения;
- заявление лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- уведомление работника о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- участие работника на платной основе в деятельности органов управления в коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;
- осуществление работником предпринимательской деятельности;
- вхождение работника в состав органов управления, попечительских или наблюдательских советов, иных органов иностранных некоммерческих

неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3.2. В комиссию могут быть представлены материалы, подтверждающие наличие у работников отдела культуры личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

3.3. Председатель комиссии в трехдневный срок со дня поступления информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, назначает дату заседания комиссии.

3.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов комиссии.

3.5. Заместитель председателя комиссии выполняет обязанности председателя комиссии в случае его отсутствия.

3.6. При возможном возникновении конфликта интересов у членов комиссии в связи с рассмотрением вопросов, включенных в повестку дня заседания комиссии, они обязаны до начала заседания заявить об этом. В подобном случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанных вопросов.

3.7. На заседании комиссии заслушиваются пояснения работника отдела культуры, рассматриваются материалы, относящиеся к вопросам, включенным в повестку дня заседания.

3.8. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

3.9. Работник отдела культуры, в отношении которого рассматриваются материалы, имеет право - давать пояснения и предоставлять дополнительные материалы.

IV. Решение комиссии

4.1. По итогам рассмотрения информации, являющейся основанием для проведения заседания комиссии, указанной в подпункте «а» пункта 3.1

настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

4.1.1. Установить, что в рассматриваемом случае не содержится признаков личной заинтересованности работника отдела культуры, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

4.1.2. Установить факт наличия личной заинтересованности работника отдела культуры, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

4.2. По итогам рассмотрения информации, являющейся основанием для проведения заседания комиссии, указанной в подпункте «б» пункта 3.1 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

4.2.1. Установить, что сведения, представленные лицом, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения или лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения в соответствии с ч. 1 ст. 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», являются достоверными и полными;

4.2.2. Установить, что сведения, представленные лицом, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения или лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения в соответствии с ч. 1 ст. 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует заведующему отдела культуры применить к данному лицу конкретную меру ответственности.

4.3. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

4.4. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принявшие участие в ее заседании

В решении комиссии указываются:

4.4.1. Фамилия, имя, отчество, должность работника отдела культуры, в отношении которого рассматривался вопрос о наличии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту

интересов;

4.4.2. Источник информации, ставшей основанием для проведения заседания комиссии;

4.4.3. Дата поступления информации в комиссию и дата ее рассмотрения на заседании комиссии, существо информации;

4.4.4. Фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

4.4.5. Существо решения и его обоснование;

4.4.6. Результаты голосования.

4.5. Копия решения комиссии в течение 10 дней со дня его принятия направляются работнику отдела культуры или лицу претендующему на замещение должности руководителя муниципального учреждения.

4.6. Решение комиссии может быть обжаловано работником отдела культуры или лицом претендующем на замещение должности руководителя муниципального учреждения в 10-дневный срок со дня получения копии решения комиссии.

4.7. В случае установления комиссией факта совершения работником отдела культуры действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава уголовного преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в правоохранительные органы.

4.8. В случае увольнения лица, в отношении которого рассматривался вопрос о наличии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов в период проведения проверки или после завершения проверки, но до применения мер юридической ответственности, материалы в трехдневный срок после увольнения (прекращения полномочий) проверяемого лица направляются в прокуратуру.

Состав
комиссии по предотвращению и (или) урегулированию конфликта
интересов в отделе культуры, туризма и народно-художественных
промыслов администрации Тоншаевского муниципального округа
Нижегородской области

Председатель комиссии: Петухова Ю.С. – заведующий отдела культуры, туризма и народно-художественных промыслов администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области;

Секретарь комиссии: Питилимова Н.А. – консультант отдела культуры, туризма и народно-художественных промыслов администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области;

Члены комиссии:

1. Гущина Л.П.- начальник хозяйственного отдела отдела культуры, туризма и народно-художественных промыслов администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области;

2. Михалицына Л.А. – главный бухгалтер отдела культуры, туризма и народно-художественных промыслов администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области;

3. Гребнева Е.А.- экономист отдела культуры, туризма и народно-художественных промыслов администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области;