Утверждаю

Заведующий отдела культуры администрации

 Тоншаевского муниципального округа

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.Л.Кованева

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г.

**ПЛАН РАБОТЫ**

**ОТДЕЛА КУЛЬТУРЫ, ТУРИЗМА И НАРОДНО-ХУДОЖЕСТВЕННЫХ ПРОМЫСЛОВ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ТОНШАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

 **на 2022 год**

**рп.Тоншаево**

**Основные цели и задачи Отдела культуры и учреждений культуры в 2022 году:**

* Реализация **муниципальной программы «Развитие культуры Тоншаевского муниципального округа на 2021-2023 годы»**
* Реализация мероприятий национального проекта «Культура»
* Организация и проведение мероприятий, посвященных **Году** **культурного наследия.**

• Реализация мероприятий в рамках областных и районных программ по развитию культуры, молодёжной, семейной политике, патриотическому воспитанию, профилактике асоциальных явлений, а также других социальных программ.

• Формирование культурно-художественного пространства района через расширение сети, перепрофилирование, реорганизацию учреждений культуры.

• Внедрение инновационных проектов в работу учреждений культуры по духовному развитию и удовлетворению культурных потребностей населения.

• Создание благоприятной информационной среды в сфере библиотечного дела.

• Разработка локальных нормативно-правовых актов по вопросам социально-культурной деятельности, библиотечного, музейного дела, поэтапного повышения оплаты труда работников культуры, оптимизации сети учреждений культуры в рамках выполнения «дорожной карты».

Воспитание гражданственности и патриотизма.

1. **Организационная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название мероприятий | Дата | Ответственный |
| 1.1. | Продолжение работы Сайта Отдела культуры администрации Тоншаевского муниципального округа и предоставление информации на сайт администрации Тоншаевского муниципального округа в соответствии с Приказом Минфина РФ от 21 июля 2011 г. N 86-н |  в течение года | Отдел культуры совместно с муниципальными бюджетными учреждениями культуры |
| 1.2 | Составление государственной статистической и информационной отчётности культурно-досуговых учреждений, библиотек, музеев, ДМШ по итогам работы за 2021 год  | январь | Отдел культуры. |
| 1.3. | Сдача отчётов учреждений культуры района по итогам работы за 2021 год в Министерство культуры Нижегородской области. | январь | Отдел культуры |
| 1.4. | Подготовить отчёт (с электронной презентацией) о работе управления культуры и учреждений культуры на совещание работников культуры с участием главы администрации муниципального района | февраль | Отдел культуры |
| 1.5. | Провести организационную работу по проведению мероприятий, посвященныхДню Великой Победы.  | Март-апрель | Отдел культуры, Учреждения культуры |
| 1.6. | Продолжить работу по обеспечению противопожарной безопасности в учреждениях культуры. | В течение года | Отдел культуры совместно с МБУК |
| 1.7. | Провести работу по организации досуга детей и подростков в летний период. Разработать и провести районный конкурс проектов среди сельских учреждений культуры «Лето. Дети. Досуг.» | май | Отдел культуры МБУК «МРДК» |
| 1.8. | Осуществлять контроль за организацией и проведением текущих ремонтов в учреждениях культуры. Подготовить справку о проведении капитальных и текущих ремонтов в учреждениях культуры в Совет депутатов Тоншаевского муниципального округа. | июнь-октябрь | Отдел культуры |
| 1.9. | Осуществить рейды в культурно-досуговые учреждения по организации досуга молодёжи, детей и подростков. |  В течение года | Отдел культуры совместно с КДН  |
| 1.10. | Подготовить отчёты о выполнении мероприятий в рамках реализации национального проекта «Культура» и муниципальной программы «Развитие культуры Тоншаевского муниципального окуруга на 2021-2023 годы»  | Ежеквартально  | Отдел культуры |
| 1.11. | Проведение конкурса среди учреждений культуры по благоустройству территорий | 2-3 квартал | Отдел культуры |
| 1.12. | Организовать трудовую занятость подростков на базе МБУК «МЦКС». МУК «ТКМ», МУК «МЦБС» |  2 - 3 квартал | Отдел культуры, МБУК «МРДК», МУК «МЦБС» совместно с Центром занятости |
| 1.13. | Организовать и провести рейд проверки готовности учреждений культуры к работе в осенне – зимний период  | сентябрь-октябрь | Управление культуры |
| 1.14. | Разработать муниципальное задание на 2023 год для муниципальных учреждений культуры | 4 квартал | Отдел культуры |
| 1.15. | Обеспечить контроль за исполнением бюджетных средств по муниципальным учреждениям, подведомственным управлению культуры | ежеквартально | Отдел культуры |
| 1.16. | Обеспечить предоставление информации в Министерство культуры Нижегородской области в рамках реализации национального проекта «Культура» | ежеквартально | Отдел культуры,  |
| 1.17. | Организовать предоставление информации на Сайт администрации Тоншаевского муниципального округа о планируемых и проведённых мероприятиях учреждениями культуры  | ежеквартально | Отдел культуры, учреждения культуры |
| 1.18. | Обеспечить контроль за устранением замечаний в учреждениях культуры по предписаниям органов Госпожнадзора | В течение года | Отдел культуры |
| 1.19. | Организовать проведение совещаний с руководителями МБУК «МЦКС» по подготовке и проведению социально-значимых мероприятий | еженедельно | Отдел культуры |
| 1.20. | Обеспечить выполнение плана совместной работы с органами ГО и ЧС на 2022 год. | В течение года | Отдел культуры, территориальные отделы, учреждения культуры |
| 1.21. | Обеспечить контроль за выполнением муниципальных заданий учреждениями культуры муниципального района: МУК «МЦБС», МБУК «МЦКС», МУК ТКМ, МБУ ДО ТДМШ | в течение года | Отдел культуры |
| 1.22. | Провести плановые проверки: - организация работы дискотек в культурно-досуговых учреждениях;- организация работы методической службы , работа клубных формирований в МБУК «МЦКС»; - работа по организации досуга детей и молодежи в летний период в МБУК «МЦКС»;  | Июнь-августМарт-апрельавгуст | Отдел культуры |
| 1.23 | Отчет по выполнению Плана мероприятий («Дорожная карта») на повышение эффективности сферы культуры в Тоншаевском муниципальном округе | ежемесячно в течение года | Отдел культуры |
| 1.24 | Работа Общественного Совета | в течение года | Отдел культуры |

**II. Работа с кадрами**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название мероприятий | Дата | Ответственный |
| 2.1. | Подготовить и провести совещание работников культуры по итогам работы за 2021 год | февраль | Отдел культуры |
| 2.2. | Обеспечить участие работников учреждений культуры МО в работе областных совещаний, организованных МК НО, ОНМЦ, НГОДБ,  | В течение года | Отдел культуры |
| 2.3. | Подготовить и провести праздник-День работника культуры | март | Отдел культуры, руководители учреждений культуры |
| 2.4. | Сформировать заявку на 2022 год специалистов в учреждения культуры в Нижегородский колледж культуры. | март | Отдел культуры |
| 2.5. | Подготовить и провести праздник библиотечных работников в рамках Общероссийского Дня библиотек | май | Отдел культуры, МУК «МЦБС» |
| 2.6. | Подготовить заявку в управление финансов Тоншаевского муниципального округа о финансировании учреждений культуры на 2023 год | ноябрь | Отдел культуры |
| 2.7. | Организовать проведение оперативных совещаний директоров муниципальных учреждений культуры | еженедельно | Отдел культуры |
| 2.8. | Подготовить и провести районные семинары для работников культурно -досуговых учреждений, заведующих филиалами ЦБС | (по отдельному плану)  | Отдел культуры,  |
| 2.9. | Обеспечить обучение работников культуры района на областных курсах повышения квалификации, творческих лабораториях по плану ОНМЦ, | В течение года | Отдел культуры |
| 2.10. | Подготовить документы на главу администрации района о награждении Благодарственными письмами в связи с юбилеями отдельных работников, учреждений, творческих коллективов.Подготовить ходатайства о награждении работников культуры района Благодарственными письмами, Почётными грамотами Министерства культуры Российской Федерации, НО, ОЗС НО за большой вклад в развитие культуры района и в связи с юбилеями, профессиональными праздниками и др. датами  | в течение года | Отдел культуры  |

**III.** О**сновные мероприятия учреждений культуры Тоншаевского муниципального района**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Датапроведения | Наименование мероприятия | Ответственный (ФИО, должность, телефон) |
| 1 | январь | Рождественские и новогодние мероприятия | Кованева И.Л., Заведующий отела культуры |
| 2 | январь | «Православие и русская культура» - месячник духовно-нравственного просвещения. | Учреждения культуры  |
| 3 | январь | Районные Рождественские встречи | Крашенинникова Н.П., директор МУК «МЦБС» |
| 4 | январь | Районный фестиваль детского прикладного и художественного творчества «Рождественская звезда» | Учреждения культуры, Управление образования. |
| 5 | февраль | Церемония награждения по подведению итогов социально-экономического развития района в 2021 году «Лидер года» | Отдел культурыАдминистрация  |
| 6 | февраль | Масленичное гуляние «Ай да, масленица, ай да разгульная!» | Тимонова Г. Г. Директор МБУК «МЦКС» |
| 7 | февраль | Районный фестиваль солдатской песни | Тимонова Г. Г. Директор МБУК «МЦКС» |
| 8 | март | Областная неделя детской и юношеской книги, районный праздник книги «Под парусом весны летит планета детства» | Крашенинникова Н.П., директор МУК «МЦБС» |
| 9 | март | Межрегиональный фестиваль детского и юношеского творчества «Северное созвездие» | Кованева И.Л., заведующий отдела культуры |
| 10 | март | Праздничные программы, посвященные Международному женскому Дню | Учреждения культуры района |
| 11 | март | Районный конкурс женского рукоделия «Мир на кончиках пальцев». | Кочнев В.И., директор МУК ТКМ |
| 12 | март  | «Мы выбираем жизнь» -Антинаркотическая акция. | Лазарцев А.В..-заведующий ДК «Юбилейный»., |
| 13 | март | Праздник, посвященный Дню работника культуры. | Кованева И.Л., заведующий отдела культуры. |
| 14 | апрель | Районный фестиваль «Пасхальная радость» | Учреждения культуры, управления образования. |
| 15 | апрель | Всероссийская акция «Библионочь» | Крашенинникова Н.П., директор МУК «МЦБС» |
| 16 | апрель | Районный фестиваль «Танцевальный калейдоскоп». | Тимонова Г.Г., директор МБУК «МЦКС» |
| 17 | апрель-май | Праздничные мероприятия, посвященные Дню Победы «И помнит мир спасенный» (митинги, праздничные концерты, конкурсы чтецов, вечера отдыха, литературно-музыкальные композиции, конкурсы плакатов, акция «Георгиевская лента», поздравления ветеранов на дому)«Был месяц май… Была Победа» - декада, посвященная Дню Победы в ВОВ. | Учреждения культуры, территориальные отделы муниципального округа. |
| 18 | май | Акция «Ночь в музее» - в Международный день музеев. Выставка работ районного конкурса декоративно-прикладного детского творчества. | Кочнев В.И., директор МУК ТКМ |
| 19 | июнь | Театрализованный праздник, посвященный дню защиты детей «Лето красное, громче пой!» | Тимонова Г.Г., директор МБУК «МЦКС» |
| 20 | июнь | Акция «Библионочь» | Крашенинникова Н.П., директор МУК «МЦБС» |
| 21 | июнь | Фундамент России- патриотизм», праздничные мероприятия, посвященные Дню России. | Учреждения культуры  |
| 22 | июнь | Районный фестиваль «АВТОДРАЙВ –МОЛОДЕЖЬ РУЛИТ!» | Тимонова Г.Г., директор МБУК «МЦКС» |
| 23 | 22 июня | День памяти – митинг, посвященный дню начала ВОВ. | Тимонова Г.Г., директор МБУК «МЦКС» |
| 24 | июнь | День поселка «Тоншаево – России уголок» | Кованева И.Л., заведующий отдела культуры |
| 25 | июль | День поселка Пижма | Лазарцев А.В. заведующий ДК «Юбилейный» |
| 26 | июль | День поселка Шайгино | Вахонина Н.В., заведующая Шайгинского ДК |
| 27 | август | Районный фестиваль молодежных агитбригад «Россия. Мы вместе». День государственного флага. | Тимонова Г.Г., директор МБУК «МЦКС» |
| 28 | сентябрь | Районный праздник леса «Лес – источник радости и здоровья» | Тимонова Г.Г., директор МБУК «МЦКС» |
| 29 | октябь | Районный фестиваль «Нам года – не беда» Цикл мероприятий, посвященный Дню пожилых людей.  | Учреждения культуры  |
| 30 | октябрь | Районный праздник, посвященный Дню работников сельского хозяйства «Моя земля». | Кованева И.Л., заведующий отдела культуры |
| 31 | октябрь | 1X Межрегиональный фестиваль марийской культуры» Тошто марий пайрем» (Радуга марийской культуры) | Кованева И.Л., заведующий отдела культуры |
| 32 | в течение | «Земли родной талант и вдохновенье» - Литературный круиз (цикл выездных мероприятий в сельские поселения библиотекарей и читателей библиотек в постановке театрализации литературных произведений, с участием местных самодеятельных авторов и поэтов, талантливой молодежи, творческих людей Тоншаевского муниципального округа).  | Крашенинникова Н.П., директор МУК «МЦБС» |
| 33 | ноябрь | Праздничные мероприятия, посвященные Дню народного единства «День единства России» | Кованева И.Л., заведующий отдела культуры |
| 34 | ноябрь | «Ночь искусств – 2022» Всероссийская культурно- образовательная акция | Крашенинникова Н.П., директор МУК «МЦБС» |
| 35 | ноябрь | Цикл мероприятий, посвященных Дню матери «Быть матерью – завидней доли нет…» | Учреждения культуры  |
| 36 | ноябрь | Декада «Подвигу доблести – память и честь» ко Дню народного единства. | Кованева И.Л., заведующий отдела культуры |
| 37 | 1-10 декабря | Декада, посвященная инвалидам | Кованева И.Л., заведующий отдела культуры |
| 38 | декабрь | Проведение праздничных новогодних мероприятий | Отдел культуры  |